



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону  
ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека  
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)**

## П Р И К А З

25.06.2026

№ 511

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Плана противодействия

коррупции в Институте

на 2025 — 2028 годы

Руководствуясь частью 4 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, приказом Роспотребнадзора от 17.06.2026 № 471 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2025-2028 годы», а также для достижения конкретных результатов по повышению эффективности противодействия коррупции:

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить План противодействия коррупции ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумного института Роспотребнадзора (далее - Институт) на 2025 - 2028 годы (далее - План), утвержденный приказом директора Института от 28.11.2025 № 861, в новой редакции (приложение).

2. Назначить отдел кадров Института ответственным за координацию работ по выполнению мероприятий Плана и за обеспечение предоставления информации о его исполнении в Управление кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и административной работы Роспотребнадзора в соответствии с установленными сроками и при направлении запросов.

3. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

4. Специалисту по организационному и документационному обеспечению управления организацией Кокенко Д.Р. ознакомить руководителей структурных подразделений под подпись.

5. Контроль за реализацией настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Е. Гаевская

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник отдела кадров

Е.Е. Стоян

**План противодействия коррупции в ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт  
Роспотребнадзора на 2025 – 2028 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1.</b>	<b>Осуществление контроля за соблюдением работниками Института ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>			
1. 1 .1.	<p>В связи с кадровыми изменениями, изменением нормативных и иных актов актуализировать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положение о порядке уведомления о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений</li> <li>2. Положение о порядке уведомления о конфликте интересов</li> <li>3. Кодекс этики и должностного поведения работников Института</li> <li>4. Положение о порядке уведомления работодателя об иной оплачиваемой работе</li> <li>5. Положение о подарках</li> <li>6. Положение об антикоррупционной политике</li> </ol>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p>	<p style="text-align: center;">до 01.02.2026</p> <p style="text-align: center;">до 01.03.2026</p> <p style="text-align: center;">до 01.04.2026</p> <p style="text-align: center;">до 01.06.2026</p> <p style="text-align: center;">до 01.07.2026</p> <p style="text-align: center;">до 01.09.2026</p>	<p>Внесение изменений в локальные акты Института, издание новых локальных актов Института с учетом изменений и требований законодательства Российской Федерации, нормативных и иных актов Роспотребнадзора.</p> <p>Подготовка (корректировка) материалов по антикоррупционной тематике.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2. 1.2.	Ежеквартальный сбор и представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно: до 15 мая до 15 августа до 15 октября до 15 февраля	Представление в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров Роспотребнадзора сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно, до 1 сентября  На постоянной основе	Информационные письма о правоприменительной практике, связанной с осуществлением контроля за соответствием расходов работников Института, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их доходам, а также предложения по совершенствованию работы (при наличии и необходимости).  Оказание консультационной помощи работникам Института, направление материалов о несоответствии расходов работников их доходам в комиссию Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости).
1.4.	Ежегодное доведение до сведения работников Института информации, касающейся: порядка и сроков представления сведений о доходах, типовых ошибок, допускаемых при представлении сведений о доходах; положений методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, использования специального программного обеспечения "Справки БК"	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно  2025 г. 2026 г. 2027 г. 2028 г.	Контроль за своевременным исполнением работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей.  Снижение уровня коррупционных правонарушений среди работников Института. Направление информационных писем.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.5.	Регламентировать порядок представления Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно, до 1 февраля	Распоряжение о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.6.	Осуществление анализа представляемых гражданскими служащими и работниками подведомственных Роспотребнадзору организаций сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и сведений о расходах, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	В течение 2025-2028 г.г.	<p>Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках проведения ретроспективного анализа представленных сведений о расходах.</p> <p>Проведение проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также проверок соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, контроля за расходами гражданских служащих и работников.</p> <p>Направление информационных писем</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	должности, и иных лиц их доходам»			
1.7.	Мониторинг предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно 2025 г. 2026 г. 2027 г. 2028 г.	Направление информационных писем  Ежегодный доклад руководителю, в котором содержатся результаты мониторинга предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
1.8.	Анализ анкет работников Института, сообщений об изменении сведений, содержащихся в анкете.	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	На систематической основе:  декабрь 2025 г. – январь 2026 г.  декабрь 2026 г. – январь 2027 г.  декабрь 2027 г. – январь 2028 г.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.  Выявление фактов несоблюдения работниками Института ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.  Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований.  Контроль за сообщением об изменении сведений, содержащихся в анкете.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.8.1	<p>Организация представления сведений о родителях, супругах, детях, братьях, сестрах, а также о братьях, сестрах, родителях, детях супругов и супругах детей, информации о месте регистрации и месте жительства, актуализация сведений</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p>	<p>декабрь 2025 г. – январь 2026 г.  декабрь 2026 г. – январь 2027 г.  декабрь 2027 г. – январь 2028 г.</p>	<p>Внесение изменений в анкеты, подготовка сообщений об изменениях сведений, содержащихся в анкете для лиц, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, приказом Роспотребнадзора от 12.02.2015 № 88 «О распространении на отдельные категории работников, замещающих должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, ограничений, запретов и обязанностей».</p> <p>Проведение анализа представленных сведений с целью выявления фактов нарушения запрета о совместной службе родственников и свойственников, возможности возникновения конфликта интересов.</p>
1.9.	<p>Организация «горячей линии» для информирования по телефону и через почту, электронную почту о фактах коррупции</p> <p>Рассмотрение поступивших письменных и иных обращений, содержащих доводы о фактах коррупции</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p> <p>Отдел информационных технологий (Часовских С.В.)</p> <p>Отдел безопасности (Горбунков С.Н.)</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Ведение журнала регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Уведомление начальниками структурных подразделений отдела кадров (в случае обращений иными службами) о поступлении обращений, содержащих доводы о фактах коррупции, отдела кадров и результатах их рассмотрения.</p> <p>Размещение контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения гражданскими служащими требований к служебному поведению.</p> <p>Анализ информации, поступающей на телефон «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции,</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				при необходимости проверка поступившей информации и принятие необходимых мер.
2.	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Института, мониторинг коррупционных рисков и их минимизация</b>			
2.1.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом функций, в том числе при реализации национальных и федеральных проектов (программ)	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	ноябрь 2025 г. ноябрь 2026 г. ноябрь 2027 г. ноябрь 2028 г.	<p>Корректировка коррупционных опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятие иных конкретных мер.</p> <p>Корректировка перечня коррупционных опасных функций, а также перечня должностей работников Института, замещение которых связано с коррупционными рисками.</p> <p>Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) (в сфере регулирования Роспотребнадзора), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.</p> <p>Доклад о результатах анализа коррупционных рисков, в том числе связанных с участием (работников) в реализации национальных и федеральных проектов (программ), содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, работа по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.), работники в соответствии с организационно-распорядительным документом	В течение 2025-2028 г.г.  На постоянной основе	<p>Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников Института к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.</p> <p>Проведение анализа (на постоянной основе) о наличии (отсутствии) конфликта интересов между участником закупки и членами Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд до момента процедуры рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок (по специально разработанной форме).</p> <p>Ежегодный доклад руководителю, в котором содержатся результаты анализа коррупционных рисков, связанных с участием работников в осуществлении закупочной деятельности, содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости.</p> <p>Внесение изменений в План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (при необходимости).</p>
2.3.	Подготовка Положения об оценке коррупционных рисков	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	до 01.11.2026	Корректировка коррупционных опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятие иных конкретных мер.
2.4.	Подготовка и пересмотр реестра (карты) коррупционных рисков и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков (в том числе при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг для	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно до 30 ноября	Корректировка коррупционных опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятие иных конкретных мер.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	государственных нужд)			
2.6.	Пересмотр должностей, при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	декабрь 2025 декабрь 2026 декабрь 2027 декабрь 2028	Корректировка перечня коррупционных опасных функций, а также перечня должностей работников Института, замещение которых связано с коррупционными рискам
2.7.	Подготовка Положения по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	01.08.2026	Подготовка (корректировка) материалов по антикоррупционной тематике.
2.8.	Проведение добровольного ежегодного декларирования работниками о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок  Подготовка деклараций	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно, в порядке, установленном организационно-распорядительным документом	Организация исполнения Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая при водит или может привести к конфликту интересов
3.	<b>Профессиональное развитие работников Института по вопросам противодействия коррупции и антикоррупционное просвещение</b>			
3.1.	Обеспечение участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	На систематической основе  2025-2028 г.г.	Организация обучения работников по антикоррупционной тематике: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; работников, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников, в должностные обязанности которых входит

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>профессиональным программам в области противодействия коррупции:</p> <p>в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;</p> <p>в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>			участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
3.2.	Подготовка обзора ситуаций конфликта интересов	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	до 01.08.2026	Повышение квалификации работников Института в области противодействия коррупции.
3.3.	Создание накопительных папок с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ознакомление работников, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	до 01.09.2026	Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (листы ознакомления под подпись).

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.4.	Доводить до сведения работников изменения нормативно-правовых актов, организационно-распорядительных и информационно-методических документов	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Постоянно, по мер издания	Повышение квалификации работников Института в области противодействия коррупции.  Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3.5.	Разъяснение работникам процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации, защиты работников от формальных и неформальных санкций	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	до 01.10.2026	Информационное письмо.
3.6.	Методические рекомендации по соблюдению запретов, ограничений, исполнения обязанностей, требований к поведению работников Института	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	до 01.11.2026	Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.
3.7.	Организация тестирования работников Института на предмет знания запретов, ограничений, исполнения обязанностей, требований к поведению работников	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно, до 1 ноября	Закрепление знаний работников Института в области противодействия коррупции.  Своевременная актуализация инструктажей (вводных тренингов) при приеме на работу, тестовых заданий.

№ п/п	Мероприятия Института	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.8.	<p>Проведение консультаций для работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по вопросам обеспечения соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</li> <li>- о случаях представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки;</li> <li>- о случаях представления сведений о расходах.</li> </ul> <p>Проведение вводных тренингов с впервые поступившими на должности, связанные с коррупционными рисками, и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p>	<p>В течение 2025-2028 г.г.</p>	<p>Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (листы ознакомления по роспись).</p> <p>Подготовка (корректировка) информационно-методических писем, материалов по антикоррупционной тематике.</p> <p>Проведение бесед (консультаций) при приеме граждан работу.</p> <p>Проведение инструктажей (вводных тренингов) работников, впервые поступивших на работу) (под роспись), бесед (консультаций).</p> <p>Размещение на стендах материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения гражданских служащих, работников и др.).</p> <p>Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Проведение письменного тестирования на знание антикоррупционного законодательства.</p> <p>Своевременная актуализация инструктажей (вводных тренингов) при приеме на работу, тестовых заданий</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	стандартов			
3.9.	<p>Работа с лицами, принимаемыми на работу (назначаемыми на должность), связанную с коррупционными рисками:</p> <p>Проведение бесед (консультаций) при приеме граждан на работу</p> <p>Памятка для принимаемых на работу (назначаемых на должность), связанную с коррупционными рисками</p> <p>Проведение вводных тренингов с впервые поступившими на работу и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Постоянно, по мере поступления	<p>Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Своевременная актуализация инструктажей (вводных тренингов) при приеме на работу, тестовых заданий.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.10.	Памятка об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Своевременная актуализация инструктажей (вводных тренингов) при приеме на работу, тестовых заданий.	до 01.05.2026	Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.
3.11.	<p>Проведение семинаров с работниками по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Семинар на тему: Порядок предоставления работниками сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> <p>Семинар на тему: Порядок уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. О сообщении работниками о ставших им известных фактах совершения коррупционных нарушений</p> <p>Семинар на тему: О конфликте интересов и порядке его урегулирования</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p> <p>Величко Е.В.</p> <p>Величко Е.В.</p> <p>Величко Е.В.</p>	<p>Ежегодно, до 1 февраля</p> <p>июнь 2026 года</p> <p>сентябрь 2026 года</p>	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>Семинар на тему: О подарках</p> <p>Далее по актуальным вопросам соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных с целью противодействия коррупции, соблюдения требований к поведению</p>	<p>Величко Е.В.</p> <p>Величко Е.В.</p>	<p>декабрь 2026 года</p> <p>ежеквартально, внепланово — при существенном изменении требований антикоррупционного законодательства</p>	
3.12.	<p>Размещение на стенде материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения и др.).</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Информирование работников в сфере противодействия коррупции.</p>
4.	<p><b>Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности Роспотребнадзора</b></p>			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.1.	<p>Осуществление проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в территориальных органах и подведомственных организациях Роспотребнадзора</p>	<p>Работники Института в случае привлечения к проведению проверки</p>	<p>В течение 2025-2028 г.г.</p>	<p>Проведение тематических проверок деятельности подведомственных Роспотребнадзору учреждений науки по реализации антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также участие в комплексных проверках деятельности территориальных органов Роспотребнадзора и подведомственных организаций, доклад о результатах проверки.</p> <p>Повышение координирующей и контролирующей роли Управления кадров в профилактике коррупционных и иных правонарушений, реализации антикоррупционного законодательства Российской Федерации в территориальных органах Роспотребнадзора и подведомственных организациях.</p>
4.2.	<p>Предоставление государственных услуг в электронном виде</p>	<p>Директор (Гаевская Н.Е.)</p>	<p>В течение 2025-2028 г.г. (на постоянной основе)</p>	<p>Исключение личного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг в соответствии со спецификой деятельности Института.</p>
4.3.	<p>Анализ практики привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов, ежегодный мониторинг и обобщение фактов привлечения работников Института к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных</p>	<p>Директор (Гаевская Н.Е.)</p> <p>отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p> <p>Отдел безопасности (Горбунков С.Н.)</p>	<p>На постоянной основе</p> <p>2025 г. 2026 г. 2027 г. 2028 г.</p>	<p>Подготовка информационного письма (при наличии таких фактов) с анализом актов прокурорского реагирования и практикой привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов, хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ), ежегодное проведение мероприятий по профессиональному развитию, направленному на доведение до сведения работников Института информации об иных ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, а также информации об уголовном преследовании за совершение преступления коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности).</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	и федеральных проектов (программ)			<p>Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора работниками института о фактах начала и окончания проверки органами прокуратуры исполнения законодательства в области противодействия коррупции, трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе, а также направление информации о результатах проведенной работы по устранению выявленных нарушений и принятых мерах с приложением необходимых документов.</p> <p>Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора о фактах возбуждения уголовных дел (в том числе о проведении оперативно – розыскных мероприятий) в отношении работников, административных дел в отношении руководителей Института с последующим информированием о результатах.</p> <p>Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений, в том числе указанных в представлениях правоохранительных органов.</p>
4.4.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки	Главный бухгалтер (Попова А.В.)	В течение 2025-2028 г.г. (ежегодно, до 1 марта)	<p>Ежегодное проведение учета федерального имущества, включая земельные участки, своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения</p> <p>Проведение анализа деятельности по обеспечению своевременного учета федерального имущества</p>
4.5.	Осуществление ведомственного контроля	<p>Должностные лица, привлекаемые к проведению проверок</p> <p>Директор Гаевская Н.Е.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Ежегодно</p> <p>2025 г.</p> <p>2026 г.</p> <p>2027 г.</p> <p>2028 г.</p>	<p>Проведение выездных или камеральных контрольных мероприятий, а также документальных контрольных мероприятий при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, территориальными органами и подведомственными организациями, в отношении которых Роспотребнадзор осуществляет функции и полномочия учредителя.</p> <p>Устранение недостатков в соответствии с актом проверки, с предложениями о принятии мер по устранению выявленных нарушений, устранению причин и условий таких нарушений, о</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				<p>применении материальной, дисциплинарной ответственности к виновным лицам, о возмещении (восстановлении на счете учреждения) средств, предоставляемых из федерального бюджета, восстановлении средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.</p> <p>Своевременное принятие мер к должностным лицам по выявленным нарушениям при осуществлении ведомственного контроля.</p> <p>Направление в установленном порядке материалов проверок о выявленных правонарушениях в правоохранительные органы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики».</p>
4.6.	<p>Обеспечение участия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников Института государственными наградами Российской Федерации или ведомственными наградами</p>	<p>Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)</p>	<p>В течение 2025-2028 г.г.</p>	<p>Участие на систематической основе должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников Института государственными наградами Российской Федерации или ведомственными наградами.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.7.	Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в Институте	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)	Ежегодно до 15 января и до 15 июля	Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в подведомственных организациях, в ходе анализа отчетов о выполнении планов противодействия коррупции, а также представленных отчетов о выполнении Планов мероприятий по усилению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Институте, принятых Роспотребнадзором.  Предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности
5.	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Института</b>			
5.1.	Обеспечение размещения в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Института актуальной информации о мерах по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)  Отдел информационных технологий (Часовских С.В.)	На постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности информации в части профилактики коррупционных и иных правонарушений в Институте
5.2.	Анализ публикаций в средствах массовой информации, сведений о коррупционных правонарушениях в Институте, в том числе по которым правоохранительными органами проводились оперативные мероприятия	Отдел кадров (Стоян Е.Е., Величко Е.В.)  Отдел безопасности (Горбунков С.Н.)	На постоянной основе	Проведение соответствующих проверок соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, привлечение к ответственности должностных лиц (при наличии оснований)