



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)



ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии для проведения вступительных экзаменов в аспирантуру у обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1 Общие положения

1.1 Разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 30 декабря 2020г. №517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021г. №721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», локальными нормативными актами Института.

1.2 Положение определяет цели, задачи, состав и полномочия экзаменационной комиссии Института, для проведения вступительных экзаменов в аспирантуре Института.

1.3 Экзаменационная комиссия формируется:

- ежегодно с целью организации вступительных испытаний для проведения приема граждан на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

1.4 Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования;

- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема вступительных и кандидатских экзаменов;

- объективность оценки знаний и способностей, поступающих и обучающихся в аспирантуре.

2 Структура и состав экзаменационных комиссий

2.1 Ежегодно приказом директора Института утверждается состав экзаменационной комиссии для проведения вступительных экзаменов в аспирантуру.

2.2 В состав комиссии входят Председатель экзаменационной комиссии (директор Института), заместитель председателя (начальник отдела научного и учебно-методического обеспечения), секретарь и члены комиссии.

2.3 По специальным дисциплинам в состав вступительной экзаменационной комиссии входят доктора и кандидаты наук по соответствующим направлениям подготовки, а по иностранному языку – квалифицированные преподаватели кафедры Ростовского Государственного Медицинского Университета и научные сотрудники, в достаточной степени, владеющие соответствующим языком.

2.4 Экзаменационная комиссия правомочна принимать экзамен при наличии не менее половины ее состава.

3 Полномочия экзаменационной комиссии

3.1 Председатель Экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности, осуществляет контроль за работой комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2 Секретарь Экзаменационной комиссии формирует списки поступающих для Экзаменационной комиссии, следит за правильностью оформления документации, выполняет работу по тиражированию бланков необходимой документации, извещает членов комиссии о времени и месте работы, выполняет поручения председателя Экзаменационной комиссии.

3.3 Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в дни проведения вступительных испытаний.

3.4 Материалы испытаний (экзаменационные вопросы, задания и т.п.) составляются в соответствии с программами вступительных экзаменов. Материалы хранятся в архиве начальника отдела научного и учебно-методического обеспечения.

3.5 Члены экзаменационной комиссии обязаны:

– выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

– своевременно составлять материалы вступительных испытаний;

– соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

– соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний;

– незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных экзаменов.

3.6 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4 Проведение экзаменационных испытаний

4.1 Порядок организации и проведения вступительных испытаний, перечень, правила и форма проведения определяются действующими в Институте положением о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института на обучение в аспирантуре.

4.2 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

- 4.3 Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены по специальной дисциплине (микробиология, эпидемиология) по программам, разработанным Институтом на основе образовательных стандартов высшего образования.
- 4.4 Вступительные испытания проводятся в устно-письменной форме (по билетам или собеседование), по вопросам перечень которых размещается на официальном сайте Института. Время на подготовку к ответу устанавливается не менее 30 минут. Время работы экзаменационных комиссий не должно превышать 6 академических часов в день.
- 4.5 Материалы испытаний (экзаменационные вопросы, задания и т.п.) составляются председателями предметных экзаменационных комиссий в соответствии с программами вступительного экзамена по соответствующим дисциплинам. Материалы хранятся в отделе научного и учебно-методического обеспечения Института.
- 4.6 Расписание вступительных экзаменов утверждается председателем приемной комиссии (директор Института) и доводится до сведения поступающих не позднее, чем через за 10 дней до их начала.
- 4.7 Допуск в аудиторию, где проводятся вступительные экзамены, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.
- 4.8 Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы, словари.
- 4.9 Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии, не допускается.
- 4.10 Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний, но не более четырех часов (240 минут) без перерыва.
- 4.11 Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 4.12 Оценки, выставленные экзаменационной комиссией, проставляются в протоколе (приложение 1), в котором также указывается название дисциплины, перечень вопросов.
- 4.13 Ознакомление с результатами сдачи вступительных экзаменов, не позднее трех дней с момента проведения, осуществляется в отделе научного и учебно-методического обеспечения Института, а также на официальном сайте www.antiplague.ru в разделе «Аспирантура».
- 4.14 В случае несогласия с выставленной оценкой сдающий экзамен вправе подать апелляцию.
- 4.15 При несоблюдении поступающим порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационных комиссий, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении (приложение 2). В случае удаления приемная комиссия возвращает поступающему принятые документы.
- 4.16 В случае получения неудовлетворительной оценки на одном из вступительных испытаний поступающий не допускается к сдаче следующего вступительного испытания.
- 4.17 Пересдача вступительных испытаний не допускается в рамках действующей приемной комиссии. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.
- 4.18 Лица, не явившиеся на вступительные испытания (болезнь или иные обстоятельства подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.
- 4.19 Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение утверждается директором Института и действует до замены его новым.

5.2 Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

5.3 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами института и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.

РАЗРАБОТАНО:

Врио ученого секретаря,
начальника отдела научного
и учебно-методического обеспечения, к.м.н.



Е.И. Марковская

С.н.с. отдела научного
и учебно-методического обеспечения, к.б.н.



В.А. Коршенко

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт



М.А. Осадчева

**ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ
ПРОТОКОЛА РЕШЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового
 Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по
 надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека**

(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)
 М. Горького, ул., д.117/40, г. Ростов-на-Дону, 344002, Тел. (863) 240-27-03, Факс: (863) 267-02-23,
 E-mail: plague@aanet.ru, Сайт: http://antiplague.ru
 ОКПО 01898316, ОГРН 1026103278959,
 ИНН 6164101841, КПП 616401001

ПРОТОКОЛ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

от «__» _____ 202__ г.

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от «__» _____ 202__ г.

СЛУШАЛИ:

1. Прием вступительного экзамена в аспирантуру при ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора по специальности 1.5.11 микробиология у *фамилия, имя, отчество* по дисциплине микробиология.

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что *инициалы, фамилия* выдержал экзамен с оценкой *прописью*.

Председатель экзаменационной комиссии	подпись	инициалы, фамилия
Члены экзаменационной комиссии	подпись	инициалы, фамилия
	подпись	инициалы, фамилия
	подпись	инициалы, фамилия
	подпись	инициалы, фамилия



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового
 Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по
 надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)
 М. Горького, ул., д.117/40, г. Ростов-на-Дону, 344002, Тел. (863) 240-27-03, Факс: (863) 267-02-23,
 E-mail: plague@aanet.ru, Сайт: http://antiplague.ru
 ОКПО 01898316, ОГРН 1026103278959,
 ИНН 6164101841, КПП 616401001

«__» _____ 202__ г.

АКТ № _____

Об удалении со вступительного экзамена в аспирантуру по специальности _____.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество поступающего	Причина удаления

Председатель
 экзаменационной комиссии

подпись

инициалы, фамилия

Члены
 экзаменационной комиссии

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия