

**Федеральное казённое учреждение здравоохранения
«Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский
противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека**

«Согласовано»

**Начальник отдела кадров
ФКУЗ Ростовский-на-Дону
противочумный институт
Роспотребнадзора**

E.E. Стоян

«03» февраля 2023 г.

«Утверждаю»

**Директор
ФКУЗ Ростовский-на-Дону
противочумный институт
Роспотребнадзора**

А.К. Носков



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ

2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом «О санитарно-эпидемическом благополучии населения», Уставом Федерального казенного учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону государственный ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и определяет правовой статус научно-исследовательского отдела профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов (далее по тексту – Отдел), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Отдела.
- 1.2. Отдел является научным структурным подразделением ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора.
- 1.3. Координацию деятельности Отдела осуществляет директор и зам директора по науке в соответствии с установленным в ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор распределением обязанностей.
- 1.4. Условия труда работников Отдела определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 1.5. Настоящее Положение, а также все дополнения и изменения к нему утверждаются директором ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 1.6. Положения хранятся в структурном подразделении, а второй экземпляр хранится в отделе кадров ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора вместе с листом ознакомления работников подразделения с Положением.
- 1.7. Название Отдела: отдел профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов.
Наименование Отдела на английском языке: Professional retraining and advanced training department
- 1.8. К документам Отдела имеют право доступа, помимо ее работников, директор, зам директора, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Отдела, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Деятельность отдела регламентируется следующими документами:
-Приказом директора института о штатном расписании и другими приказами директора;
-Коллективным договором ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
-Наличием санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» подписанным главным государственным санитарным врачом федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

- Санитарными правилами и нормами «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» СанПиН 3.3686-21;
- Санитарными правилами и нормами «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жильям помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» СанПиН 2.1.3684-21;
- Методическими указаниями «Организация работы лабораторий, использующих методы амплификации нуклеиновых кислот при работе с материалом, содержащим микроорганизмы I-IV групп патогенности» МУ 1.3.2569-09;
- Методическими указаниями «Контроль диагностических питательных сред по биологическим показателям для возбудителей чумы, холеры, сибирской язвы, туляремии» МУ 3.3.2.2124-06;
- Методическими указаниями «Определение чувствительности возбудителей опасных бактериальных инфекций (чумы, сибирской язвы, холеры, туляремии, бруцеллеза, сапа и мелиоидоза) к антибактериальным препаратам» МУК 4.2.2495-09;
- Руководством «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
- «Инструкцией по контролю специфической стерильности экспериментальных препаратов, приготовленных из культур чумного и холерного микробов»;
- «Инструкцией по режиму работы и безопасному обслуживанию сосудов, работающих под давлением»;
- Приказом директора института о допуске к работе с ПБА I-II групп патогенности сотрудников ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора.

2. Организация работы Отдела

- 2.1 Структуру и штатное расписание Отдела утверждает директор ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 2.2 Руководство Отделом осуществляют начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт.
- 2.3 Начальник Отдела:
 - 2.3.1 осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел;
 - 2.3.2 обеспечивает соблюдение в деятельности Отдела законодательства Российской Федерации, устава и локальных актов, приказов, распоряжений и поручений руководства ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 2.3.3 определяет направления научной деятельности Отдела и планы научной работы, организует их выполнение;
 - 2.3.4 решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Отдела;
 - 2.3.5 обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам (государственным и муниципальным контрактам), работы (услуги) по которым выполняются (оказываются) работниками Отдела;

- 2.3.6 вносит предложения, после согласования их с директором ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор о совершенствовании деятельности Отдела, повышении эффективности его работы, о штатном расписании Отдела, а также о приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Отдела и наложении на них взысканий;
 - 2.3.7 определяет должностные обязанности работников Отдела и представляет их должностные инструкции, после согласования с директором ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 2.3.8 представляет ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор по вопросам деятельности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях;
 - 2.3.9 обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор порядке;
 - 2.3.10 осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными актами ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор и настоящим Положением.
- 2.4 Начальник Отдела несет ответственность за:
- 2.4.1 некачественное и несвоевременное исполнение задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 2.4.2 неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;
 - 2.4.3 причинение ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор материального ущерба;
 - 2.4.4 правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;
 - 2.4.5 превышение предоставленных полномочий;
 - 2.4.6 недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление сведений и документов, касающихся деятельности Отдела;
 - 2.4.7 разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны;
 - 2.4.8 нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, Правил внутреннего распорядка ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 2.4.9 в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными актами ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 2.5 Начальник Отдела в порядке, установленном в ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор, представляет директору, зам директору по науке отчет о результатах деятельности Отдела.
- 2.6 На время отсутствия руководителя структурного подразделения (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет научный сотрудник лаборатории, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее их исполнение.
- 2.7 Руководитель структурного подразделения несет ответственность за нарушение сроков исполнения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение организационно-

распорядительных документов и поручений директора института или лиц, его замещающих.

- 2.8 Сроки исполнения документов исчисляются в календарных днях. Срок начинает течь с даты получения документа или с даты подписания (приказ, распоряжение, протокол). Если последний день срока выпадает на выходной, праздничный, то последний день исполнения – последний перед выходными, праздничными рабочий день.
- 2.8.1 Если на документе проставлена пометка «Срочно», «Незамедлительно», то срок исполнения данного документа составляет 3(три) дня. Если на документе стоит пометка «Оперативно», то срок исполнения данного документа составляет 10 (десять) дней.
- 2.8.2 Если в документе указан конкретная дата его исполнения, то срок исполнения – этот день до конца рабочего дня.
- 2.8.3 Если перед датой стоит предлог «по», то последний день исполнения является эта дата. Например, в резолюции прописано, что информация должна быть предоставлена по 01.04.2023г. Следовательно, информацию следует предоставить до конца рабочего дня 01.04.2023г.
- 2.8.4 Если перед датой стоит предлог «до», то последний день исполнения является – день предшествующий указанно дате.
- 2.8.5 Например, в резолюции прописано, что информация должна быть предоставлена до 02.04.2023г. Следовательно, информацию следует предоставить 01.04.2023г.
- 2.8.6 Если перед датой указанно «не позднее», то последний день исполнения – указанная дата.
- 2.8.7 Если на документе срок исполнения не указан, то срок исполнения устанавливается 10 (десять) дней.
- 2.8.8 Продлить срок по документу можно с помощью служебной записки на имя директора или должностного лица, наложившего резолюцию. В служебной записке указать причины переноса срока и дату исполнения документа.
- 2.8.9 Если нарушен срок по исполнению документа, поручения, либо имело место неисполнение или ненадлежащее исполнение организационно-распорядительных документов, то пишется объяснительная записка на имя директора.
- 2.8.10 Решение о мере наказания принимается руководителем.
- 2.9 Сотрудники Отдела несут в установленном Законодательством РФ порядке ответственность за:
- 2.9.1 несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья сотрудников Отдела;
- 2.9.2 нарушение прав и свобод, достоинства личности сотрудников Отдела;
- 2.9.3 нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного Отделу технического оборудования для обеспечения научной деятельности на правах оперативного использования;
- 2.9.4 иные действия, предусмотренные Законодательством РФ.

3. Основные задачи и функции Отдела

- 3.1 Основными задачами Отдела являются:

- 3.1.1 Подготовка врачей, биологов и лаборантов (лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Серия ААА, № 002531, регистрационный № 2418 от 24 января 2012 года) по программам дополнительного образования:
1. Профессиональная переподготовка по специальностям:
 - Бактериология (дополнительное образование врачей и биологов, свыше 500 ч);
 - Лабораторное дело (дополнительное образование лаборантов, свыше 500 ч);
 - Эпидемиология (дополнительное образование врачей, свыше 500 ч).
 2. Повышение квалификации:
 - Бактериология (дополнительное образование врачей и биологов, от 72 до 500 ч);
 - Лабораторное дело (дополнительное образование врачей и биологов, от 72 до 500 ч);
 - Эпидемиология (дополнительное образование врачей и биологов, от 72 до 500 ч).
- 3.1.2 Развитие научно-исследовательской деятельности по профилю Отдела совместно с другими структурными подразделениями ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 3.1.3 Создание научно-методической базы данных для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с Планами научно-исследовательской работы ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 3.1.4 Повышение квалификации научных сотрудников и лаборантов Отдела ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор по направлению деятельности Отдела.
- 3.1.5 Развитие международного научного сотрудничества в рамках основных направлений деятельности Отдела, содействие развитию международного сотрудничества ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 3.1.6 Распространение результатов научных исследований.
- 3.2 В соответствии с возложенными на него задачами Отдел осуществляет следующие функции:
- 3.2.1 Подготовка врачей, биологов и лаборантов по программам дополнительного образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации).
- 3.2.2 Контроль за соблюдением требований нормативно-методических документов, приказов директора института и локальных нормативных актов сотрудниками Отдела и прикомандированными специалистами.
- 3.2.3 Оценка обсемененности микробиологических боксов.
- 3.2.4 Автоклавирование отходов класса В и подготовку их к утилизации.
- 3.2.5 Формирование тематики научных исследований, исходя из перспектив развития научных направлений Отдела, и осуществление инновационной деятельности с обеспечением мер по защите интеллектуальной собственности (патенты, полезные модели, товарные знаки, «ноу-хау» и др.) совместно с другими структурными подразделениями ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.

- 3.2.6 Реализация форм международного научного и делового сотрудничества, участие в международных программах и проектах.
- 3.2.7 Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях.
- 3.2.8 Подготовка и издание научных докладов, статей, монографий и других публикаций, содержащих результаты научной деятельности Отдела.

4. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Отдела

- 4.1 Финансирование деятельности Отдела осуществляется в соответствии со сметой расходов на проведение научных исследований из средств, поступающих на счета ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 4.2 Расходование средств на обеспечение деятельности Отдела, производится в установленном ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор порядке на основании документов, завизированных директором.
- 4.3 Имущество, предоставленное Отделу при его создании для выполнения поставленных перед ним задач и функций, равно как и имущество, приобретаемое для обеспечения деятельности отдела, учитывается за ним и используется для осуществления его деятельности.
- 4.4 Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного Отделу имущества несет начальник Отдела.

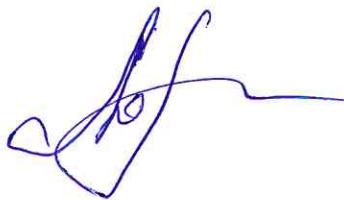
5. Права и обязанности сотрудников Отдела

- 5.1 Сотрудники Отдела имеют право:
 - 5.1.1 на пользование объектами и оборудованием материально-технической базы ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор (аудио – и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);
 - 5.1.2 на защиту авторских прав на полученные продукты (результаты) научно-исследовательской деятельности.
- 5.2 Сотрудники Отдела обязаны:
 - 5.2.1 добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
 - 5.2.2 использовать во всех презентационных материалах логотип ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 5.2.3 регламентировать деятельность отдела в порядке, установленном Уставом ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор и Правилами внутреннего распорядка;
 - 5.2.4 представлять результаты деятельности отдела к заслушиванию на конференциях и заседаниях Ученого совета ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор;
 - 5.2.5 бережно относиться и сохранять вверенное им имущество ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор и возмещать материальный убыток в установленном порядке.

6. Реорганизация и ликвидация Отдела

- 6.1 Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению директора ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.
- 6.2 Решение оформляется приказом директора ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзор.

Ио начальника отдела ППиПКС



Е.Ю. Люкшина