



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового  
Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по  
надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека**  
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФКУЗ  
Ростовский-на-Дону  
противочумный институт  
Роспотребнадзора,

А.К. Носков  
« 3 » 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану обучающегося по  
программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального  
казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового  
Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной  
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека**

### 1 Общие положения

1.1 Настоящий Положение регламентирует ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Положение и Институт соответственно) и разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г. №1259 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Утвержденных приказами Министерства образования и науки РФ Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям подготовки: 32.06.01 - «Медико-профилактическое дело», 06.06.01 - «Биологические науки»;
- Устава Института и иных локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность.

1.2 Настоящее Положение регламентирует:

- условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в Институте;

- порядок ускоренного освоения обучающимся основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в Институте.

1.3 Ускоренное обучение – процесс освоения программы аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программам аспирантуры, установленным в Институте в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

1.4 Ускоренное обучение может реализовываться для следующих категорий обучающихся в Институте по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее – обучающийся, аспирант):

- имеющих диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук;

- обучающихся по иной программе аспирантуры;

- имеющих документы утвержденного образца о сдаче кандидатских экзаменов по одной или нескольким дисциплинам;

- завершающих подготовку диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук;

- имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

1.5 Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

1.6 Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе и включает все виды деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля подготовки.

1.7 Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **2 Порядок перевода обучающихся по программе аспирантуры на ускоренное обучение**

2.1 Сокращение срока получения высшего образования по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, освоенных обучающимся при получении предшествующего образования;

- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2.2 Перевод аспиранта с программы аспирантуры с полным сроком обучения на ускоренную программу осуществляется на добровольной основе по личному заявлению обучающегося на имя директора Института с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 2, 3).

2.3 Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.4 Для утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению о переводе на ускоренное обучение представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования или возможность повышения интенсивности освоения программы:

- копию документа об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах (при наличии);
- копию зачётной книжки (при наличии);
- список опубликованных научных работ;
- заключение отдела научного и учебно-методического обеспечения о результатах проведенной научно-исследовательской работы;
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы.

2.5 Решение о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение принимается аттестационной комиссией. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Института.

2.6 Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета.

2.7 Под переаттестацией понимается процедура, проводимая в виде собеседования для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. При переаттестации видов научно-исследовательской работы обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренном соответствующей программой научно-исследовательской работы по избранному направлению и профилю обучения.

2.8 Перед переаттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, педагогической практики, научно-исследовательской работы. Перед переаттестацией организуются консультации с учетом требований программы аспирантуры.

2.9 В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, практикам, а также наличия необходимого объема результатов научно-исследовательской работы в соответствии с образовательной программой аспирантуры. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется оценка, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, или недифференцированной, отражающей факт прохождения аттестации - зачет.

2.10 По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения отдельных видов научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.11 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик и видов научно-исследовательской работы, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры.

2.12 Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. При этом наименование перезачитываемых дисциплин (модулей), практик, видов научно-исследовательской работы, количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

2.13 Сроки переаттестации, перезачета и график работы с аспирантами устанавливаются отделом научного и учебно-методического обеспечения и утверждаются директором Института.

2.14 Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом (Приложение 1), в котором указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

2.15 Записи о переаттестованных или переучтенных дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в зачетные книжки аспирантов и заверяются печатью Института.

2.16 Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану также может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и более высокий уровень развития.

2.17 Решение о возможности перевода на ускоренное обучение за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первых двух промежуточных аттестаций, завершенных на «отлично», и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

2.18 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается директором Института на основании заявления и представленных документов обучающегося, протоколов переаттестации и перезачетов, ходатайства научного руководителя, и оформляется приказом по Институту.

### **3 Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении**

3.1 Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки в полном соответствии с действующим ФГОС высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта.

3.2 Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательскую работу,

выпускную квалификационную работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте;

- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.3 Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с ФГОС высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в Институте внутренними нормативными документами.

3.4 Годовой объем образовательной программы при ускоренном обучении, не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик и дисциплин (модулей) по выбору, устанавливается Институтом отдельно для каждого учебного года, но не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.5 Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по циклам должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы аспиранта.

3.6 Название переаттестованных дисциплин (модулей) и практики, оценки вносятся в индивидуальный план работы аспиранта, за те периоды обучения, в которых изучение этих дисциплин (модулей) или прохождение практики предусмотрено учебным планом за подписью научного руководителя и начальника отдела научного и учебно-методического обеспечения.

3.7 При обучении в ускоренные сроки используются рабочие программы учебных дисциплин, педагогической практики и научно-исследовательской деятельности, разработанные для реализации программ с полным сроком обучения.

3.8 Трудоемкость образовательной программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, педагогической практики, научно-исследовательской работы должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки аспирантов.

#### **4 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении**

4.1 Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2 Планирование и учет учебной нагрузки, составление графика учебного процесса, подбор преподавателей, контроль выполнения учебного плана, содержания рабочих программ, материально - техническое и методическое обеспечение учебного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом программы аспирантуры с нормативным сроком освоения.

4.3 Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.4 Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с группами всех форм обучения.

4.5 Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровень освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.6 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института. Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института.

4.7 При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке аспиранту выдается экзаменационная (зачетная) ведомость с отметкой «по индивидуальному учебному плану» (Приложения 4, 5).

4.8 После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

4.9 При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.10 При переводе обучающегося в другой ВУЗ или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4.11 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.12 При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки по представлению начальника отдела научного и учебно-методического обеспечения аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из Института в соответствии с Положением об отчислении и восстановлении обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института.

4.13 Аспирант, осваивающий программу подготовки кадров высшей квалификации в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения на основании заявления аспиранта на имя директора Института.

## **5 Реализация ускоренного обучения аспирантов, обучающихся на договорной основе**

5.1 Аспирант, обучающийся на договорной основе и переходящий на индивидуальный учебный план ускоренного обучения, заключает с Институтом дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг (обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) в части определения срока и стоимости обучения.

5.2 Стоимость обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров при ускоренном обучении не может быть ниже утвержденной стоимости обучения по данной образовательной программе за исключением случаев, когда индивидуальный план ускоренного обучения предполагает перезачет дисциплин и научно-исследовательской работы, выполненной до поступления на программу подготовки научно-педагогических кадров.

5.3 До перехода на ускоренное обучение для аспирантов, обучающихся на договорной основе, приказом по Институту устанавливается стоимость обучения в зависимости от объема образовательной программы без учета перезачтенных дисциплин,

объема выполненных практик и объема выполненной научно-исследовательской работы.

5.4 Окончательная полная стоимость обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров при ускоренном обучении и стоимость года обучения устанавливается на основании решения аттестационной комиссии о перезачете дисциплин, объема выполненных практик и объема выполненной научно-исследовательской работы.

## 6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается директором Института и действует до замены его новым.

6.2 Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.3 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами института и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.

### РАЗРАБОТАНО:

В.н.с., Ученый секретарь,  
и.о. начальника отдела научного  
и учебно-методического обеспечения, к.б.н.



И.А. Щипелева

С.н.с. отдела научного  
и учебно-методического обеспечения, к.б.н.



В.А. Коршенко

### СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт



М.А. Осадчева

**Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена  
Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия  
человека**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Аспиранту \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество  
 обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

код и наименование направления  
 профиль \_\_\_\_\_

наименование профиля  
 по \_\_\_\_\_ форме обучения,

форма обучения

на основании: (нужное подчеркнуть)

- диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,
- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_  
наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение
- справки об обучении или периоде обучения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_  
наименование учебного заведения, выдавшего справку

и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подписи
		ЗЕТ	час.				

Председатель аттестационной комиссии:  
 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Члены аттестационной комиссии:  
 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

«С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен (а)».

Аспирант \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Директору ФКУЗ Ростовский-на-Дону  
противочумный институт Роспотребнадзора,  
А.К. Носкову

от аспиранта \_\_\_\_\_ формы обучения  
очной/заочной

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

курс аспирантуры \_\_\_\_\_

направление подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Основанием для перевода прошу считать представленные документы (указать необходимое):

Диплом \_\_\_\_\_  
(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)  
(наименование направления и профиля подготовки)

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение)

Справка об обучении или периоде обучения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданная \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

Копию диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения (нужное подчеркнуть) прилагаю.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Положением об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность прилагаемых документов.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение 3

Директору ФКУЗ Ростовский-на-Дону  
противочумный институт Роспотребнадзора,  
А.К. Носкову

от аспиранта \_\_\_\_\_ формы обучения  
очной/заочной

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

курс аспирантуры \_\_\_\_\_

направление подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать (указать из п.2.17. настоящего Положения) \_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Положением об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность прилагаемых документов.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Экзаменационная ведомость**  
**(по индивидуальному учебному плану)**

**Аспирант:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

очная/заочная

Учебный год: 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ Семестр: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

шнфр

наименование направления подготовки

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_

наименование профиля подготовки

Дисциплина (модуль): \_\_\_\_\_

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Трудоёмкость дисциплины (модуля):

З.Е. \_\_\_\_\_ Всего часов \_\_\_\_\_

Аудиторных часов \_\_\_\_\_

Самостоятельная работа \_\_\_\_\_

Преподаватель, принявший экзамен:

фамилия, имя, отчество, учёная степень

Дата проведения экзамена: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя: \_\_\_\_\_

Начальник отдела научного и учебно-методического  
обеспечения \_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи

**Зачетная ведомость**  
(по индивидуальному учебному плану)

**Аспирант:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Учебный год: 20\_\_ / 20\_\_ Семестр: \_\_\_\_\_  
очная/заочная

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

шифр

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_  
наименование направления подготовки

наименование профиля подготовки

Дисциплина (модуль): \_\_\_\_\_

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Трудоёмкость дисциплины (модуля):

З.Е. \_\_\_\_\_ Всего часов \_\_\_\_\_

Аудиторных часов \_\_\_\_\_

Самостоятельная работа \_\_\_\_\_

Преподаватель, принявший экзамен: \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, учёная степень

Дата проведения зачета: \_\_\_\_\_

Оценка о получении зачета: \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя: \_\_\_\_\_

Начальник отдела научного и учебно-методического обеспечения \_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи